**員林高中○○○社活動企畫書**

1. 活動名稱：○○○○○○
2. 活動日期：中華民國○○○年○○月○○日至○○月○○日
3. 活動地點：○○○○○○
4. 活動主旨（目的）：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
5. 主辦單位：○○○○○○
6. 協辦（指導）單位：○○○○○○、○○○○○○、學務處社團組
7. 參加對象：員林高中20人、彰化女中18人、彰化高中10人、
8. 活動負責人：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職稱 | 學校 | 姓名 | 電話 | 備註 |
| 帶隊老師 |  | ○○○ | ○○○○○○○○ |  |
| 負責人 | 員林高中 | ○○○ | ○○○○○○○○ |  |
| 負責人 | 彰化女中 | ○○○ | ○○○○○○○○ |  |
| 負責人 | 精誠中學 | ○○○ | ○○○○○○○○ |  |

1. 活動流程

【○○月○○日】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 活動名稱 | 活動內容 | 活動地點 | 備註 |
| ○○：○○～○○：○○ | ○○○○○○○○ |  |  |  |
| ○○：○○～○○：○○ | ○○○○○○○○ |  |  |  |
| ○○：○○～○○：○○ | ○○○○○○○○ |  |  |  |
| ○○：○○～○○：○○ | ○○○○○○○○ |  |  |  |
| ○○：○○～○○：○○ | 就寢 |  |  |  |

1. 活動內容簡述（如遊戲名稱、具體遊戲內容）
2. 執掌分工（含場復負責人）
3. 住宿地點：○○○○○○○○○○○○ 連絡電話：○○○○○○○○○
4. 經費來源
5. 經費預算（以表格呈現，預估即可，以可行的省錢模式預估。Ex：）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 款項名稱及用途 | 單位 | 單價 | 數量 | 總計 | 說明 |
| **收入** |  |  |  | （加總） |  |
| 學員費 | 人 | 500 | 100 | 50,000 | 【每人500元包括車費、食宿及保險費】 |
| 廠商贊助 | 家 |  | 20 | 20,000 | 廠商贊助金額不同 |
| 合計 | | | | 70,000 |  |
| **支出** |  |  |  | （加總） |  |
| 便當 | 個 | 50 | 150 | 7,500 |  |
| 保險 | 人 | 40 | 40 | 1,600 |  |
| 布置與道具 | 式 |  | 1 | 10,000 | ○○道具… |
| 車資 | 輛 | 5,000 | 3 | 15,000 | 【若有，要記得來回】 |
| 合計 | | | | 39,100 |  |

1. 垃圾處理方式（含場復負責人）
2. 參加對象名單(需寫本校參加學生的學號、班級及姓名)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學號 | 班級 | 姓名 | 學號 | 班級 | 姓名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 其他（依活動性質不同，加入必要說明內容，憑你的邏輯思考往前穿插，或在此額外說明。不同活動類型可能還需要加入的有：比賽型—比賽規則、獎項名次及獎勵辦法；一般活動型—交通方式、地點位置圖、住宿地點簡介等。另可附活動小宣。）